

IWK-Lernsoftware

„Kosten- und Leistungsrechnung“

INHALT

Die Vermittlung eines anwendungsbereiten Grundlagenwissens zur **Kosten- und Leistungsrechnung** gehört seit langem zum Inhalt und Pflichtbestandteil wirtschaftswissenschaftlicher Studiengänge sowie von Fort- und Weiterbildungslehrgängen im kaufmännischen wie auch im ingenieurwissenschaftlichen Bereich.

Hinzu kommt, dass auch in der *Wirtschaftspraxis* der Ausgestaltung eines aktiven *Kostenmanagements* immer größere Aufmerksamkeit geschenkt wird, vor allem deshalb, weil es in Anbetracht des zunehmenden Wettbewerbsdrucks nicht allein ausreicht, den Kunden nur qualitativ gute Produkte und Dienstleistungen zu offerieren, vielmehr geht es auch darum, im sich verschärfenden Preiswettbewerb zu bestehen und dies bedingt als aller erstes, dass die Fach- und Führungskräfte in den Unternehmen stets einen genauen Überblick über die Kosten- und Ertragsituation im Unternehmen insgesamt sowie in den einzelnen Leistungsbereichen bzw. Geschäftsfeldern besitzen (ehe es für ein Eingreifen zu spät ist).

Anliegen und *Ziel* dieser Neufassung der bereits in mehreren Versionen publizierten Lernsoftware ist es, das Thema "Kosten- und Leistungsrechnung" (KLR) mit den programmtechnischen Mitteln einer *webbasierten* Darstellung systematisch, stark visualisiert, interaktiv und praxisbezogen zu vermitteln.

Die Darstellungen des Inhalts und der Methoden der KLR folgt im Wesentlichen der typischen Lehrdiktion einschlägiger Fachbücher.

Im **Kapitel 1** „Grundlagen“ werden die Einordnung der KLR in das betriebliche Rechnungswesen, die Grundbegriffe der KLR sowie Aufgaben und Organisationsformen der KLR behandelt.

Eine Abweichung von der üblichen Lehrdiktion bildet der **Abschnitt 1.1** „Betriebsprozess“, denn werden zunächst die sachlichen und mathematisch beschreibbaren Grundlagen der Abbildung des Betriebsprozesses in Unternehmen in Bezug auf solche Kategorien wie „Leistung“, „Kosten“, „Produktivitäts- und Intensitätsgrößen“, „Wertschöpfung“, „Umsatz“, „Erlöse aus Umsatz“ sowie „Betriebsergebnis“ systematisch entwickelt und in ihren Zusammenhängen erläutert.

Die *Kapitel 2, 3 und 4* widmen sich den Hauptthemen der *Vollkostenrechnung*, das heißt der *Kostenartenrechnung* (Kapitel 2), der *Kostenstellrechnung* (Kapitel 3) sowie der *Kostenträgerrechnung* (Kapitel 4).

Außer den Darlegungen zur Kalkulation von Kosten und Preisen nach dem Vollkostenansatz enthält das Kapitel 4 auch eine mit Fallbeispielen untersetzte Einführung in die *Prozesskostenrechnung* (*Activity Based Costing*) sowie in die *Zielkostenrechnung* (*Target Costing*).

Das *Kapitel 5* befasst sich mit dem Gesamtgebiet der *Teilkostenrechnung*, wobei neben der Darstellung des Grundkonzepts der *Deckungsbeitragsrechnung* vor allem auf praktische Anwendungen des Teilkostenansatzes eingegangen wird (Break-even

Analyse, Make-or-buy-Analyse, Ermittlung von Preisuntergrenzen, Engpassanalysen, u. a. m.).

Gegenstand des *Kapitels 6* sind schließlich die Aufgaben und Gegenstandsbereiche des *Kostenmanagements* (mit Plankostenrechnung, Kostenkontrolle und –analyse sowie Kostencontrolling).

Das Besondere und Neuartige an dieser Lernsoftware ist die vielfältige Visualisierung von Sachverhalten und Zusammenhängen im Lernstoff, die Orientierung auf das Bearbeiten *interaktiver Wissenstests* sowie das Ermöglichen der eigenständigen Bearbeitung einer Vielzahl von *Übungen* und *Fallbeispielen unter MS Excel*.

Hinzu kommen als weitere nützliche Bestandteile der Lernsoftware ein umfangreiches hyperlink-gestütztes *Glossar* sowie downloadfähige *Skripte* und *Abhandlungen* zur KLR.

Diese Lernsoftware wendet sich an einen *breiten Leser- und Nutzerkreis*:

Ob Sie noch einen Bachelor- oder einen Masterstudiengang im Bereich der Wirtschaftswissenschaften, des Wirtschaftsingenieurwesens oder der Ingenieur- bzw. Naturwissenschaften an Fachhochschulen, Universitäten oder Berufsakademien durchlaufen oder ob Sie eine entsprechende Fortbildungsmaßnahme – zum Beispiel mit der Zielsetzung „Bilanzbuchhalter/in“ oder Industriefachwirt/in oder „Betriebswirt/in“ – absolvieren, oder ob Sie bereits als Fach- bzw. Führungskraft in einem Unternehmen tätig sind bzw. gar ein Unternehmen gründen wollen, oder ob Sie einfach Interesse an computerunterstützter Darstellung der Kosten- und Leistungsrechnung haben:

Nutzen Sie diese Lernsoftware, um sich in einer interaktiven Darstellung von Grundlagen und Anwendungen der Kosten- und Leistungsrechnung ein solches Know-how zu verschaffen, mit dem Sie nicht nur einschlägige Fachprüfungen bestehen können, sondern das Ihnen auch in der Berufspraxis helfen kann, anstehende kostenrechnerische Aufgaben zu lösen oder auch Führungsaufgaben mit „Kosten- und Controller-Blick“ wahrzunehmen.

Es ist hier anzumerken, dass sich viele Darstellungen in diesem Buch auf andere Publikationen des Autors stützen. Darauf wird an den entsprechenden Stellen des Buches mit Fußnoten-Vermerken verwiesen.

Kritische Hinweise zu Inhalt und Darstellungen in der Lernsoftware, die der Weiterentwicklung des Konzepts dies Produkts Buches dienlich sind, werden dankbar entgegengenommen.

Weitere Hinweise zu dieser Lernsoftware

Beim Durcharbeiten der einzelnen Kapitel und Lernabschnitte sollten Sie folgende Hinweise bzw. Empfehlungen beachten:

■ Sitzungsprotokoll

Beginnen Sie eine Sitzung stets damit, dass Sie den im jeweiligen Kapitel-Menü angezeigten Button „*Sitzungsprotokoll*“ anklicken, um ein *Word-Dokument* „Protokoll“ zu öffnen.

Drucken Sie dieses Protokoll aus, um während des Durcharbeitens von Lernabschnitten Notizen machen zu können (wie Anmerkungen zu wichtigen Aussagen mit

Seitenangabe oder zu Fragen, die Sie im Präsenzseminar zum jeweiligen Stoff stellen wollen oder Hinweise auf mögliche unklare Darstellungen).

■ Beantworten der Fragen, Bearbeitung der Aufgaben

Je nach vorausgesetztem Vorwissen zum Gegenstand des Lernstoffs in diesem Modul werden Fragen bzw. Aufgaben gestellt, zu denen die Antwort bzw. Lösung in eine *Textbox* einzugeben ist.

Die Musterantwort bzw. Musterlösung hierzu kann eingesehen werden, wenn wenigstens ein Ansatz einer Antwort bzw. Lösung eingegeben wurde.

Erläuterungen zum fachlichen Hintergrund der Frage bzw. Aufgabe sowie „Hilfen“ zur Aufgabenlösung können über einen Link zu Sonderseiten eingesehen werden.

Die Möglichkeit des Ausdrucks der Musterlösungen und Sonderseiten wird jeweils angezeigt.

■ Sitemap

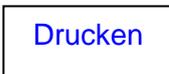
Für den schnellen Zugriff zu bestimmten Themen und Darstellungen in der Lernsoftware wird im **Hauptmenü** des Lernmoduls eine „*Sitemap*“ bereitgestellt. Diese öffnet sich nach den jeweiligen Lernabschnitten des jeweiligen Kapitels und zeigt die zu diesem Lernabschnitt zugehörigen Seiten (mit Inhaltsangabe) an.

Um nach der Aktivierung einer ausgewählten Seite wieder auf den Ausgangspunkt zurückzukehren, ist der „Zurück-Button“ Ihres Web-Browsers anzuklicken.

■ Ausdrucken von Seiten

Sie können jede Seite der Lernsoftware drucken, indem Sie die Tastenkombination <Strg + P> wählen.

An bestimmten Stellen erscheint auch folgender Hinweis:



Dann kann die betreffende Seite über den an Ihrem PC angeschlossenen Printer ausgedruckt werden.

■ Weitere Hinweise

Nutzen Sie die Möglichkeit, Anfragen oder Hinweise per **E-Mail** an Ihren Bildungsträger oder ggf. auch an den Autor zu senden, denn ein „feed-back“ ist nicht nur ein wichtiges „Kommunikations-Echo“, sondern auch ein wichtiges Instrument zur ständigen Qualitätsverbesserung! (Die E-Mail-Adressen finden Sie unter „Impressum“).

Der Autor